


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 91»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «24» 08 20 19 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 103  
от «03» сентября 20 19 г.  
Заведующий МБДОУ «Центр развития  
ребёнка – детский сад № 91»  
  
Н.В. Рудская

СОГЛАСОВАНО  
на общем собрании родительского  
комитета МБДОУ «Центр развития  
ребёнка – детский сад № 91»  
протокол № 3  
от «31» 08 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении смотров, выставок, конкурсов в**  
**МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 91»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Смотры, конкурсы, выставки проводятся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад № 91» (далее – Учреждение) согласно годовому плану, а также могут быть посвящены знаменательным событиям в жизни страны, города, детского сада.

1.2. Смотры, конкурсы, выставки в Учреждении способствуют созданию в коллективе отношения творчества и повышению уровня воспитательно-образовательной работы.

1.3. Участвовать в смотрах, конкурсах, выставках могут все педагоги Учреждения, родители, дети.

1.4. Инициаторами смотров, конкурсов, выставок могут быть администрация Учреждения, родительский комитет, отдельные педагоги, группы педагогов.

## **2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРОВ, КОНКУРСОВ, ВЫСТАВОК**

2.1. Администрация Учреждения издаёт приказ о проведении смотра, конкурса или выставки и выдвигает творческую группу, ответственную за мероприятие или жюри; определяет время подготовки и срок проведения мероприятия.

2.2. Если смотр, конкурс или выставка проводятся по инициативе педагога, группы педагогов, родителей, то они обращаются к администрации с письменным заявлением, которое служит основанием приказа для проведения мероприятия.

2.3. Заместитель заведующего по УВР совместно с творческой группой в течение времени, указанного в приказе, разрабатывает условия конкурса, смотра или выставки.

2.4. Администрация Учреждения доводит до сведения заинтересованных лиц приказ о проведении смотра, конкурса или выставки и условия их проведения на педагогическом совете или производственном совещании.

2.5. Администрация Учреждения и творческая группа, образованная на основании приказа заведующего, оказывают всестороннюю помощь сотрудникам в подготовке мероприятий.

2.6. Смотры, конкурсы, выставки проводятся в установленный приказом срок.

### **3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СМОТРОВ, КОНКУРСОВ И ВЫСТАВОК**

3.1. Итоги смотров, конкурсов и выставок в Учреждении подводит жюри, в состав которого входит администрация учреждения и члены профсоюзного комитета.

3.2. По итогам мероприятий определяются I, II, и III места.

3.3. Руководителем Учреждения издаётся приказ о поощрении победителей и призёров.

3.4. Запись о поощрении заносится руководителем Учреждения в трудовую книжку работника.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

\_\_\_\_\_ листа (ов)

*4/сеточке*

Заведующий МБДОУ

«Центр развития ребенка - детский сад №91» г. Н.В. Рудская



*[Handwritten signature]*